



Leabhrán Faisnéise d'Iarrthóirí

Léigh go cúramach le do thoil

Tá Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann (FSAI) ag tabhairt faoi chomórtas chun iarrthóir oiriúnach a shainaithint lena cheapadh sa phost seo a leanas:

An Malartán, Duga Sheoirse, An tIonad Seirbhísí Comhroinnte Airgeadais, Baile Átha Cliath D01
P2V6

**Feidhmeannach Sinsearach Teicniúil, Sábháilteacht um Chothú
Sláinte Poiblí - *clúdach do shaoire mháithreachais***

Spríodhata chun iarratais chomhlánaithe a fháil: **Meán oíche, Dé Céadaoin, 29 Aibreán 2026**

Cur Síos ar an bPost

TEIDEAL Feidhmeannach Sinsearach Teicniúil, Sábháilteacht um Chothú Sláinte Poiblí - *clúdach do shaoire mháithreachais*

AG TUAIRISCIÚ DO An Bainisteoir, Sábháilteacht um Chothú Sláinte Poiblí

TIMPEALLACHT AN PHOIST

Gníomhaireacht reachtúil, neamhspleách agus bunaithe ar eolaíocht is ea Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann (FSAI), atá tiomanta don tsláinte phoiblí agus do leasanna tomhaltóirí a chosaint sa réimse a bhaineann le sábháilteacht agus sláinteachas bia.

Is muidne rialtóir neamhspleách na hÉireann agus an t-údarás inniúil chun reachtaíocht sábháilteachta bia a fhorfheidhmiú. Dírimid ar chultúr sábháilteachta bia a thógáil, sábháilteacht bia a fheabhsú laistigh de chreat anailíse riosca agus córas rialaithe sábháilteachta bia láidir a threorú agus ag an am céanna leanúint de bheith ag tiomáint sármhaitheasa eagraíochtúil.

Tá an FSAI freagrach as forfheidhmiú dhlí an bhia in Éirinn a bhaineann le sábháilteacht bia, lipéadú agus éilimh ar bhia chomh maith le caighdeáin áirithe maidir le comhdhéanamh bia. Tá beagnach gach dlí bia comhchuíbhithe ar leibhéal Eorpach agus is é an Coimisiún Eorpach a thionscnaíonn é agus a fhorbraíonn é i gcomhairle leis na Ballstáit. Tá an Roinn Sláinte agus an Roinn Talmhaíochta agus Mara freagrach as beartas na hÉireann a leagan síos maidir le dlí an bhia, agus ar an gcaoi sin ionchur náisiúnta i bhforbairt dhlí an bhia ar an leibhéal Eorpach a chomhordú agus reachtaíocht náisiúnta a achtú chun gníomhartha reachtacha Eorpacha a chur i bhfeidhm. Cuirimid comhairle beartais ar fáil don Rialtas maidir le ceanglais dhlí an bhia agus forbraímid treoirlínte mionsonraithe maidir le comhlíonadh do ghnólachtaí bia chun a chinntiú go gcloifear leis an gcaighdeán is airde sábháilteachta agus sláinteachais bia. Cinntimid freisin go gcuirtear dlí bia i bhfeidhm go comhsheasmhach trí chóras gan uaim de ghníomhaíochtaí rialaithe bia a chomhordú go caighdeán ard comhaontaithe tríd ár gcomhpháirtithe Gníomhaireachta Oifigiúla.

Déanann Bord arna cheapadh ag an Aire Sláinte maoirseacht ar obair agus ar rialachas an FSAI agus faighimid comhairle ó Choiste Eolaíochta d'eolaithe neamhspleácha agus ó Chomhairle Chomhairleach um Shábháilteacht Bia de gheallsealbhóirí.

CUSPÓIR AN PHOIST

Post freagrach is ea an Feidhmeannach Sinsearach Teicniúil a thacaíonn leis an mBainisteoir Sábháilteachta um Chothú Sláinte Poiblí agus a thuairiscíonn dó. Táthar ag súil go mbeidh an té a cheapfar ina (h)eolaí féinspreagtha ag a bhfuil taithí ar chothú agus a chuirfidh smaointe nua le hobair na foirne agus a ghlacfaidh freagracht as cáilíocht a c(h)uid oibre féin agus daoine eile san fhoireann mar a shannfar í. Is éard atá i gceist leis an bpost ná measúnú riosca a dhéanamh ar shábháilteacht chothaitheach bia agus saineolais a chur i bhfeidhm ar ghníomhaíochtaí um chomhlíonadh rialála faoi rialuithe oifigiúla. Ceanglófar ar an duine a bheith ar an eolas faoin dea-chleachtas san eolaíocht rialála agus measúnú riosca, ag cinntiú go mbeidh gníomhaíochtaí bunaithe ar an eolaíocht agus ar an bhfianaise is fearr atá ar fáil. Beifear ag súil freisin go gcuirfidh sé/sí le gníomhaíochtaí faoi straitéis eolaíochta FSAI agus go nglacfaidh sé/sí páirt i ngníomhaíochtaí níos leithne FSAI a dhírítear ar an eagraíocht agus a foireann a fhorbairt.

Clúdófar san obair shannta réimsí bianna do ghrúpaí sonracha, forbhianna, treisiú bia agus maíomh cothaithe agus sláinte i measc gníomhaíochtaí eile a bhaineann le cothú agus beifear ag súil go rachaidh an té a cheapfar i dteagmháil le réimse páirtithe leasmhara, lena n-áirítear sainchomhairle a chur ar fáil don Roinn Sláinte a bhainistíonn beartas sábháilteachta bia. Is ról dúshlánach ach sásúil é lena dtairgfear deiseanna féinforbartha agus an deis chun an tsláinte phoiblí a fheabhsú.

PRÍOMH-FHREAGRACHTAÍ

- Tacaíocht agus cúnamh a thabhairt don Bhainisteoir Sábháilteachta um Chothú Sláinte Poiblí.
- Ionadaíocht a dhéanamh don Bhainisteoir Sábháilteachta um Chothú Sláinte Poiblí nuair is gá
- Gníomhaíochtaí agus bearta a fhorbairt agus a chur i gcrích le dul i ngleic le réimse leathan de dhlí an bhia agus reachtaíocht a bhaineann le cothú, lena n-áirítear, ach gan bheith srianta do, cláir samplála agus anailíse gníomhaireachtaí oifigiúla, forbhianna, treisiú bia, agus lipéadú cothaitheach.
- Measúnuithe riosca chothaitheach a dhéanamh chun bonn eolais a chur faoi chinntí bainistíochta riosca maidir le bianna treisithe, forbhianna, bianna le haghaidh táirgí grúpaí sonracha (FSG) agus bianna agus deochanna spóirt
- Bheith i gceannas phróiseas measúnaithe riosca SCSP lena n-áirítear oiliúint foirne, sonraí, nósanna imeachta agus doiciméid eolaíoch a nuashonrú, agus coinneáil cothrom le dáta ar chuir chuige nua maidir le measúnú riosca
- Clár samplála a chomhordú chun comhlíonadh na dteorainneacha dlíthiúla atá leagtha amach i Rialachán (CE) 1925/2006 a mheasúnú lena n-áirítear, ach gan bheith teoranta do, aigéid thras-saillíoch, monachóilín K le haghaidh rialuithe oifigiúla
- Tacú le saotharlanna náisiúnta i bhforbairt modhanna nua a bhaineann le cothaitheach agus substaintí áirithe eile a chuirtear le bianna treisithe agus forbhianna.
- Deaiseanna PowerBI a fhorbairt agus a choinneáil ar bun chun tuairisciú a dhéanamh ar threochtaí bliantúla ón gClár Náisiúnta um Fhaireachas Ceimiceach agus ionchur SCSP sa chlár a threorú
- Tacú leis an nGrúpa Oibre Náisiúnta um Aigéad Fólach a Threisiú
- Bheith i gceannas ar ghníomhaíochtaí Faireachais Cothaitheach agus iad a chur chun cinn, go hidirnáisiúnta agus go náisiúnta
- Gníomhaíochtaí forbartha comhlíontachta a thionscnamh agus a chur chun cinn a bhfuil mar aidhm acu sábháilteacht chothaitheach bia agus comhlíonadh dlíthe AE faoi bhia a fheabhsú.
- Ionadaíocht a dhéanamh d'Éirinn ag grúpaí oibre idirnáisiúnta agus AE maidir le reachtaíocht an bhia amhail Rialachán (CE) 1925/2006
- Páirt a ghlacadh i nGrúpa Cheannairí Gníomhaireachtaí an Aontais (HoA) maidir le Forbhianna agus i bhfoghruaí
- Monatóireacht a dhéanamh ar fhorbairtí, ar threochtaí agus ar dhifriochtaí maidir le cuir chuige ó chreat reachtach an Aontais, i measúnú riosca eolaíoch agus i dtaighde eolaíoch agus iad a thuiscint, agus líonraí le baill foirne eolaíoch in údaráis inniúla eile a fhorbairt agus a choinneáil ar bun.
- Ionadaíocht a dhéanamh don Údarás i gcruinnithe leis an Rialtas, údaráis oifigiúla agus earnáil an bhia.
- Comhairle agus tacaíocht a sholáthar don Rialtas, go háirithe an Roinn Sláinte, maidir le beartas agus rialáil sábháilteachta bia.
- Tuairimí, comhairle, agus treoracha a réiteach d'fhoireann an Údaráis agus líne comhairle an Údaráis chomh maith le páirtithe leasmhara sheachtracha, ina measc cigirí oifigiúla ón earnáil agus ón údarás.
- Páirt a ghlacadh i dtionscadail ilréimsiúla laistigh den FSAI.
- Coinneáil cothrom le dáta maidir le forbairtí i réimsí speisialtóireachta agus maidir le freagrachtaí an phoist.
- Dualgais eile de réir mar a shannfar iad.

EOLAS AGUS TAITHÍ RIACHTANACH

Tá na scileanna seo a leanas bunriachtanach:

- Céim onóracha (Leibhéal 8) sa chothú
- Bheadh cáilíocht iarchéime i speisialtóireacht ábhartha ina buntáiste.
- Cuntas teiste de thaithe ábhartha 4 bliana ar a laghad (nó 3 bliana ar a laghad agus staidéar dochtúireachta curtha san áireamh).
- Taithe ar bhainistíocht bunachar sonraí agus anailís staitistiúil
- Sonraí eolaíochta a thiomsú, a achoimriú agus a mheas go criticiúil.
- Scileanna láidre bainistíochta tionscadail

- Sárscileanna cumarsáide i scríbhinn agus ó bhéal agus cuntas teiste cruthaithe ar thuarascálacha a scríobh
- Litearthacht ríomhaireachta. Is iad Microsoft Windows 11 Enterprise agus Microsoft Office 365, lena n-áirítear MS Teams agus MS Power BI, na bogearraí gnó caighdeánacha in FSAI.

Tá na scileanna seo a leanas inmhianaithe:

- Tuiscint ar an dóigh a ndéantar measúnú riosca de réir mar a bhaineann sé le bia, le struchtúir AE um measúnú riosca, le hinstiúidí AE agus le creat dlíthiúil an AE.
- Buneolas ar reachtaíocht bhia

INNIÚLACHTAÍ RIACHTANACHA

Ceannaireacht Foirne

- Oibríonn sé nó sí chun ardfeidhmíocht a éascú, cuspóirí soiléire agus réadúla a fhorbairt agus dul i ngleic le ceisteanna feidhmíochta má thagann siad chun cinn
- Soláthraíonn sé nó sí faisnéis agus comhairle shoiléir maidir leis na ceanglais atá ar an bhfoireann
- Déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall bealaí nua a chur i bhfeidhm chun oibriú go héifeachtúil chun cuspóirí a bhaint amach
- Tugann sé nó sí ceannaireacht don fhoireann le dea-shampla, agus oiliúint agus tacaíocht a chur ar fáil do dhaoine aonair de réir mar is gá
- Tá an-tábhacht ag baint le forbairt foirne, oiliúint agus scileanna agus cumas na foirne a uasmhéadú, dar leis/léi
- Tá sé nó sí solúbtha agus toilteanach oiriúnú, ag cur go dearfach le hathrú a chur i bhfeidhm

Breithiúnais, Anailís agus Cinnteoireacht

- Déanann sé nó sí faisnéis ó fhoinsí ábhartha, cé acu faisnéis airgeadais nó uimhriúil nó eile, a bhailiú agus a anailísiú, agus déanann sé nó sí raon tosca criticiúla a mheas
- Cuireann sé nó sí ceisteanna níos leithne, pleananna, íogaireachtaí agus impleachtaí gaolmhara san áireamh agus cinntí á ndéanamh aige/aici
- Úsáideann sé nó sí eolas agus taithí roimhe chun cinntí a threorú
- Úsáideann sé nó sí breithiúnas chun cinntí fóna a dhéanamh le bunús dea-réasúnaithe agus seasann sé nó sí leo siúd
- Cuireann sé nó sí réitigh chun cinn chun aghaidh a thabhairt ar fhadhbanna

Bainistíocht agus Baint Amach Torthaí

- Glacann sé nó sí freagracht agus tá sé nó sí cuntasach as cuspóirí comhaontaithe a bhaint amach
- Déanann sé nó sí bainistíocht rathúil ar raon tionscadal éagsúil agus ar ghníomhaíochtaí éagsúla ag an am céanna
- Déanann sé nó sí a c(h)uid oibre féin agus obair dhaoine eile a leagan amach agus a eagrú go héifeachtach
- Tá cur chuige loighciúil agus réadúil aige nó aici, agus baineann sé nó sí na torthaí is fearr agus is féidir amach leis na hacmhainní atá ar fáil
- Déanann sé nó sí obair a tharmligean go héifeachtach, agus faisnéise agus fianaise shoiléir á soláthar maidir lena bhfuil ag teastáil
- Sainaithníonn sé nó sí go réamhghníomhach réimsí a dteastaíonn feabhas ina leith agus forbraíonn sé nó sí moltaí praiticiúla maidir lena gcur chun feidhme
- Léiríonn sé nó sí díograis le haghaidh forbairtí úra/cleachtais oibre atá ag athrú agus déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall na hathruithe sin a chur i bhfeidhm go héifeachtúil
- Cuireann sé nó sí córais/próisis iomchuí i bhfeidhm chun seiceáil cáilíochta a chumasú ar gach gníomhaíocht agus aschur.
- Cleachtann sé nó sí fócas láidir ar sheirbhís ar ardchaighdeán a chur ar fáil do chustaiméirí, idir chustaiméirí inmheánacha agus chustaiméirí seachtracha, agus cuireann sé nó sí an méid sin chun cinn

Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide

- Tógann agus coinníonn sé nó sí teagmháil le comhghleacaithe agus páirtithe leasmhara eile chun cuidiú leis an ról a chomhlíonadh
- Gníomhaíonn sé nó sí mar nasc éifeachtach idir na baill foirne agus an lucht bainistíochta sinsearaí
- Spreagann sé nó sí díospóireachtaí oscailte agus cuiditheacha maidir le saincheisteanna oibre.
- Léiríonn sé nó sí díogbháilteacht, agus tacaíocht á fáil aige nó aici trí fhaisnéis ábhartha a imlíníú agus na buntáistí a mholadh
- Caitheann sé nó sí le daoine eile le stuaim, le tuiscint, le cúirtéis agus le meas, fiú i gcúinsí dúshlánacha
- Cuireann sé nó sí faisnéis i láthair go soiléir, go beacht agus go muiníneach agus é nó í ag labhairt agus ag scríobh
- Comhoibríonn agus tacaíonn sé nó sí le comhghleacaithe chun aidhm eagraíochtúil a bhaint amach

Eolas Speisialaithe, Saineolas agus Féinfhorbairt

- Tá tuiscint shoiléir aige nó aici ar a ról, cuspóirí agus spriocanna féin agus ar ról, cuspóirí agus spriocanna na foirne agus ar an dóigh a luíonn siad le hobair an aonaid agus na Roinne/na hEagraíochta agus cuireann sé nó sí é sin in iúl go héifeachtúil do dhaoine eile
- Tá ardleibhéil saineolais agus eolas leathan aige nó aici faoin Earnáil Phoiblí atá ábhartha dá réimse oibre féin
- Díríonn sé nó sí ar fhéinfhorbairt, agus déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall feidhmíocht a fheabhsú

Treallús agus Tiomantas do Luachanna na Seirbhíse Poiblí

- Déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall feidhmiú ar ardleibhéal, agus fuinneamh suntasach á chur isteach aige nó aici chun cuspóirí comhaontaithe a bhaint amach
- Léiríonn sé nó sí athléimneacht nuair atá cúinsí dúshlánacha agus éilimh arda roimhe/roimpi
- Tá sé nó sí iontaofa go pearsanta agus is féidir brath air nó uirthi
- Áirithíonn sé nó sí go mbeidh custaiméirí ag croílár na seirbhísí ar fad a chuirtear ar fáil
- Seasann sé nó sí le hardchaighdeáin ionracais, eitice agus macántachta

D'fhéadfadh an sainchuntas poist seo athrú ó am go chéile, ar aon dul le riachtanais oibre FSAI.

COMHIONANNAS, ÉAGSÚLACHT AGUS CUIMSIÚ Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas

Tá an FSAI tiomanta do bheartas um Chomhdheiseanna. Is í fíís an FSAI bheith chun tosaigh sa chomhionannas, san Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas (DEIB) in earnáil phoiblí na hÉireann. Tá an FSAI agus a fhoireann tiomanta don mhéid seo a leanas:

- Caitheamh go cothrom agus go measúil le gach duine
- Bheith cothrom agus cóir trí oibriú chun lucht saothair éagsúil a mhealladh agus a fhorbairt agus a chinntiú go mothóidh daoine go bhfuil meas orthu ina n-ionad oibre.
- A bheith cuimsitheach agus dearcthaí iomadúla a cuardach agus foghlaim uathu.

STRAITÉIS AGUS LUACHANNA AN FSAI

Leagtar amach i straitéis reatha ÚSBÉ ár bhfís, ár gCuspóir, ár luachanna, ár spriocanna straitéiseacha agus ár gCuspóirí don tréimhse 2025 - 2029.

Ár bhFís

Bia sábháilte agus iontaofa do chách.

Ár gCuspóir

Mar rialtóir neamhspleách na hÉireann agus mar an t-údarás inniúil lárnach chun reachtaíocht sábháilteachta bia a fhorfheidhmiú, cosnóimid sláinte agus leasanna tomhaltóirí trí:

- Chultúr sábháilteachta bia a thógáil
- Shábháilteacht bia a fheabhsú laistigh de chreat anailíse riosca
- Chóras láidir rialaithe sábháilteachta bia a threorú
- Leanúint ar aghaidh ag cur sármhaitheasa eagraíochta chun cinn.

Ár Luachanna

- Forbraímid agus spreagaimid daoine chun eagraíocht níos fearr a thógáil trí **obair foirne**
- Gníomhaímid le **hionracas** agus táimid macánta, oscailte agus neamhspleách i ngach rud a dhéanaimid
- Táimid **paiseanta** faoi chosaint tomhaltóirí
- Gníomhaímid le **meas** agus freagracht phearsanta a ghlacadh
- Aithnímid agus is mór againn **comhoibriú** lenár gcomhpháirtithe
- Táimid **trédhearcach** agus oscailte, agus déanaimid cumarsáid go soiléir

Is féidir tuilleadh eolais a fháil ag <https://www.fsai.ie/strategy/>

Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh agus srianta áirithe ar incháilitheacht

Náisiúnaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go bhfuil incháilitheacht chun páirt a ghlacadh oscailte do shaoránaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Cuimsítear sa Limistéar Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua. Féadfaidh saoránaigh na hEilvéise faoi chomhaontuithe AE iarratas a dhéanamh freisin. **Chun cáiliú ní mór d'iarrthóirí a bheith ina saoránaigh den LEE faoi dháta aon tairisceana poist.**

Riachtanais Saoránachta

Ní mór d'iarrthóirí incháilithe:

- Bheith ina s(h)aoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch. Is éard atá i gceist leis an Limistéar Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; **nó**
- Bheith ina s(h)aoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; **nó**
- Saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAE agus an Eilvéis ar shaorghluaiseacht daoine; **nó**
- Saoránach nach saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch é/í ach ar céile nó páiste é/í de shaoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch nó de chuid na hEilvéise agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- Duine ar ar bronnadh cosaint idirnáisiúnta faoin Acht um Chosaint Idirnáisiúnta, 2015 nó aon duine den teaghlach atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- Saoránach nach saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch é/í ach ar tuismitheoir é/í le páiste cleithiúnach atá ina s(h)aoránach de chuid bhallstát LEE nó na hEilvéise, agus atá ina c(h)ónaí ann, agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici.

Chun bheith incháilithe ní mór d'iarrthóirí ceann de na critéir shaoránachta thuasluaite a chomhlíonadh faoi dháta aon tairisceana poist.

Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí

Tugadh isteach leis an litir ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe dar dáta an 28 Meitheamh 2012 chuig Oifigigh Phearsanra, le héifeacht ón 1 Meitheamh 2012, Comhaontú Comhchoiteann ar thánghthas air idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí an ICTU maidir le hÍocaíochtaí Iomarcaíochta ex-gratia le Seirbhísigh Phoiblí. Tá sé mar choinníoll leis an gComhaontú Comhchoiteann nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú incháilithe lena n-athfhostú sa tSeirbhís Phoiblí ag aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó fhoirceannadh na fostaíochta. Beidh ar dhaoine a bhain leas as an scéim sin agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta)

Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER)

Is coinníoll é leis an Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER) mar atá leagtha amach in Imlitir12/09 na Roinne Airgeadais nach bhfuil pinsinéirí, faoin Scéim sin, incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar phost eile san fostaíocht chéanna nó san earnáil chéanna. Dá bhrí sin, ní fhéadfaidh na pinsinéirí sin cur isteach ar an bpost seo.

Imlitir na Roinne Sláinte agus Leanáí (7/2010)

Tugadh isteach le hImlitir 7/2010 na Roinne Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010 Scéim Spriocdhírthe um Luathscor Deonach (VER) agus Scéimeanna Iomarcaíochta Deonáí (VRS). Is coinníoll é leis an scéim VER nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe lena n-athfhostú san earnáil sláinte poiblí nó sa tSeirbhís Phoiblí i gcoitinne nó i gcomhlacht atá maoinithe go hiomlán nó go príomha le hairgead poiblí. Tá feidhm ag an toirmeasc céanna maidir le hathfhostú faoin VRS, ach amháin go maireann an toirmeasc ar feadh tréimhse 7 mbliana. Níl daoine a bhain leas as an scéim VER incháilithe

chun páirt a ghlacadh sa chomórtas seo. Daoine a bhain leas as an scéim VRS agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo, beidh orthu a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta).

An Roinn Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil (Imlitir LG (P) 06/2013)

Tugadh isteach le hImlitir LG (P) 06/2013 na Roinne Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil isteach Scéim Iomarcaíochta Deonái d'Údaráis Áitiúla. De réir théarmaí an *Chomhaontaithe Chomhchoitinn: Tá íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí* dar dáta an 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, ina choinníoll sonrath leis an Scéim VER sin nach mbeidh daoine incháilithe lena n-athfhostú in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011 agus san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile) 2012) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó dháta a n-imeachta faoin Scéim seo. Tá feidhm ag na coinníollacha sin freisin i gcás rannpháirtíochta/fostaíochta ar bhonn conartha le haghaidh seirbhíse (mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

Dearbhú

Ceanglófar ar iarratasóirí a dhearbhú ar bhain siad leas as scéim dreasachtaí luathscoir de chuid na Seirbhíse Poiblí. Ceanglófar ar iarratasóirí freisin aon teidlíochtaí i leith sochar pinsin Seirbhíse Poiblí (atá á íoc nó á choimeád) ó aon fhostaíocht Seirbhíse Poiblí eile a dhearbhú agus/nó i gcás ina bhfuil íocaíocht in ionad faighte acu i leith seirbhíse in aon fhostaíocht sa tSeirbhís Phoiblí.

Príomh-Choinníollacha Seirbhíse

Suíomh

Tá samhail oibre hibridí i bhfeidhm le suíomh na hoifige atá lonnaithe in An Malartán, Duga Sheoirse, IFSC, D01 P2V6, Baile Átha Cliath 1.

Promhadh

Baineann tréimhse phromhaidh 3 mhí leis an bpost seo.

Pá

De réir bheartas pá reatha an Rialtais, beidh an pá tosaigh don staid seo ag an íospointe den scála pá don suíomh (an chéad phointe ar scála). Más státseirbhíseach nó státseirbhíseach ar seirbhís thú faoi láthair, d'fhéadfadh do phointe iontrála chuig an scála pá a bheith níos airde bunaithe ar do thuarastal reatha.

Is é seo a leanas an scála tuarastail don phost seo:

€72,067 - €74,616 - €77,128 - €79,589 - €82,047 - €84,041 - €86,552 - €89,066 - €91,578

Tabhair faoi deara le do thoil go bhféadfaí an ráta luach saothair a choigeartú ó am go chéile de réir bheartas pá an Rialtais.

Asbhaintí

Beidh seirbhísigh poiblí inphinsin (daoine nua a bheidh ag teacht isteach) a earcófar an 1 Eanáir 2013 nó ina dhiaidh sin ina mbaill den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair. Baineann an Scéim Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair le gach iontrálaí céaduaire inphinsin sa tseirbhís poiblí, chomh maith le hiarfhostaithe sa tseirbhís poiblí a bheidh ag filleadh ar an tseirbhís poiblí i ndiaidh sos níos faide ná 26 seachtain. I gcúinsí áirithe, e.g. i gcás ina raibh an seirbhíseach poiblí ar iasacht nó ar saoire cheadaithe nó má bhíonn sé nó sí ar an gconradh fostaíochta céanna i gcónaí, ní bheidh feidhm ag an riail 26 seachtaine. Is é an tAcht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012 an reachtaíocht lena dtugtar éifeacht don Scéim.

Maidir leis na daoine nach bhfuil faoi réir na Scéime Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair (e.g. iad siúd a aistríonn ó fhostaíocht seirbhíse poiblí eile i gcás ina bhfuil an sos seirbhíse, más ann dó, níos lú ná 26 seachtain), beidh feidhm ag téarmaí Scéim Aoisliúntais Foirne Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

Asbhaint a Bhaineann le Pinsean

Tá an ceapachán seo faoi réir na hasbhainte a bhaineann le pinsin de réir an Achta um Beart Éigeandála Airgeadais ar mhaithe le Leas an Phobail, 2009.

Saoire Bhliantúil

Is é 30 lá an tsaoire bhliantúil, ar bhonn pro rata.

Nós Imeachta um Roghnúchán

Conas Iarratas a Dhéanamh

Ní mór foirm iarratais chomhlánaithe a uaslódáil ar líne tráth nach déanaí ná an **Meán oíche, Dé Céadaoin, 29 Aibreán 2026**.

Más mian leat an fhoirm iarratais a chomhlánú i nGaeilge, déan teagmháil le recruitment@fsai.ie

Próiseas Roghnúcháin

Tionólfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann painéal roghnúcháin chun céimeanna iomaíocha an phróisis roghnúcháin a chur i gcrích de réir na gcaighdeán is airde um dhea-chleachtas. D'fhéadfadh go mbeadh an méid seo a leanas i gceist leis an gcur chuige a úsáidfear:

- Iarrthóirí a chur ar an ngearrliostú ar bhonn na faisnéise a bheidh san fhoirm iarratais chun liosta na n-iarrthóirí a laghdú go dtí líon níos soláimhsithe le haghaidh agallaimh
- Réamhagallamh a bhféadfadh cleachtadh nó measúnú scríofa a bheith i gceist leis
- Agallamh iomaíoch deiridh a bhféadfadh cur i láthair a bheith i gceist leis freisin
- Aon tástálacha nó cleachtaí eile a mheastar a bheith cuí

Nóta:

Is gnách go mbíonn líon na n-iarratas a fhaightear le haghaidh poist níos mó ná an líon is gá chun folúntais reatha agus folúntais amach anseo a líonadh. Cé go bhféadfadh iarrthóir ceanglais incháilitheachta an chomórtais a chomhlíonadh, má tá líon na n-iarrthóirí chomh mór sin nach mbeadh sé praiticiúil agallamh a chur ar gach duine, féadfaidh FSAI a chinneadh go dtabharfar cuireadh do líon níos lú chuig an gcéad chéim eile den phróiseas roghnúcháin. Ní ceart tuiscint as seo gur measadh nár oir na hiarrthóirí eile don phost nó nach raibh siad in ann tabhairt faoi, ach amháin go gcuireann a n-iarratais an chuma ar iarrthóirí áirithe go bhfuil siad níos cáilithe agus/nó go bhfuil taithí níos ábhartha acu.

Dáta d'Agallaimh

Tá sé de dhualgas ar gach iarratasóir a chuirfear ar an ngearrliosta le haghaidh agallaimh a chinntiú go mbeidh siad ar fáil le haghaidh agallaimh ar an dáta a thabharfar.

Ceisteanna

Seol ríomhphost chuig recruitment@fsai.ie le haon cheisteanna.

Eolas Ginearálta

Costais as an Agallamh

Ní bheidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann freagrach as aon chostais, lena n-áirítear costais taistil, a d'fhéadfadh iarratasóirí a thabhtú maidir lena n-iarratas ar an bpost seo.

Oibleagáidí Iarrthóirí

Ba chóir d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go ndícháileofar iad má dhéantar stocaireacht agus go ndéanfar iad a eisiáil ón bpróiseas dá bharr sin.

Ní mór nach ndéanfaidh na hiarrthóirí aon cheann díobh seo a leanas:

- Faisnéis bhréagach a sholáthar go feasach nó go rabairneach
- Stocaireacht a dhéanamh le haon duine le mealltaí nó gan mhealltaí
- Aithris a dhéanamh ar iarrthóir ag aon chéim den phróiseas
- Cur isteach ar an bpróiseas nó é a chur i mbaol ar bhealach ar bith

I gcás ina bhfaightear go bhfuil iarrthóir ciontach as stocaireacht nó sárú ar aon cheann díobh sin thuas, déanfar an méid seo a leanas:

- I gcás nár ceapadh é nó í don phost, dícháileofar é nó mar iarrthóir; nó

- I gcás inar ceapadh é nó í sa phost, forghéillfidh sé nó sí an ceapachán sin

Iarrthóireacht a bheith Aistarraingthe á Meas

Maidir le hiarrthóirí nach bhfreastalóidh ar agallamh an tráth agus an áit a n-iarrfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann, nó nach soláthróidh, nuair a iarrfar orthu, cibé fianaise a éileoidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann maidir le haon ábhar a bhaineann lena n-iarrthóireacht, ní bheidh éileamh acu a thuilleadh go mbreithneofar iad.

An Tábhacht a bhaineann le Rúndacht

Ba mhaith linn a dhearbhu d'iarratasóirí gurb í an phríomhthosaíocht atá againn rúndacht a chosaint. Is féidir le hiarratasóirí a bheith ag súil, agus dearbhaímid, go ndéileálfar le gach fiosrúchán, iarratas agus gach gné de na himeachtaí a mhéid a bhainistíonn Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann iad go hiomlán faoi rún agus nach nochtfar iad d'aon duine, lasmuigh díobh siúd a bhfuil baint dhíreach acu leis an ngné sin den phróiseas. Ba chóir d'iarratasóirí a thabhairt faoi deara go gcuirfear gach ábhar iarratais ar fáil d'Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

Cosaint Sonraí agus an Próiseas Earcaíochta

Rúndacht

Caithfear le rúndacht na n-iarrthóirí le meas ag gach céim den phróiseas earcaíochta. Stórálfaidh an FSAI an fhaisnéis phearsanta ar fad a chuirfear ar fáil ar na doiciméid iarratais go slán agus úsáidfear í chun d'iarrthóireacht a phróiseáil amháin.

Comhlíonadh dlíthiúil

Tá an FSAI tiomanta don reachtaíocht ábhartha uile a chomhlíonadh le linn an fheachtais earcaíochta seo. Áirítear leis sin, ach níl sé teoranta dóibh, na hAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta 1998-2015, an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS), an tAcht um Chosaint Sonraí 2018 agus an tAcht um Shaoráil Faisnéise 2014.

Sonraí pearsanta a chosaint

Bailítear agus próiseáiltear sonraí pearsanta mar chuid den phróiseas earcaíochta. Leagtar amach sa roinn seo an fhaisnéis ábhartha faoi na ceannteidil seo a leanas:

1. Na sonraí pearsanta a bailíodh
2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil
3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt
4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil
5. Do chearta um chosaint sonraí

1. Na sonraí pearsanta a bailíodh

Bailíonn an FSAI sonraí pearsanta ó iarrthóirí ionchasacha mar chuid den phróiseas earcaíochta. Agus a oibleagáidí maidir le cosaint sonraí á gcomhlíonadh aige, tá an FSAI tiomanta do bheith cuntasach agus trédhearcach faoin dóigh a mbailíonn agus a bpróiseálann sé an fhaisnéis sin.

Sainítear 'sonraí pearsanta' sa Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS) mar fhaisnéis a bhaineann le duine beo aitheanta nó inaitheanta. Sainítear leis cineálacha 'sonraí pearsanta' amhail ainm, seoladh, dáta breithe, etc. Leagtar amach sa RGCS freisin 'catagóirí speisialta sonraí pearsanta' maidir le faisnéis níos íogaire lena n-áirítear, mar shampla, sonraí a bhaineann le sláinte.

2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil

Próiseálann an FSAI na sonraí pearsanta a sholáthróidh tú i do dhoiciméid iarratais le linn an phróisis earcaíochta ar bhonn dleathach 'toiliú'. Teastaíonn do thoiliú chun aon sonraí pearsanta a sholáthrófar san iarratas a phróiseáil ar mhaithe le hiarratas a chur ar aghaidh tríd an bpróiseas earcaíochta.

Conarthach

I gcás iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi, féadfaidh sonraí pearsanta a sholáthrófar le linn an phróisis earcaíochta a bheith mar bhonn don chonradh fostaíochta.

Oibleagáid dhlíthiúil

Próiseáiltear sonraí pearsanta na n-iarrthóirí ionchasacha agus na bhfostaithe reatha (lánaimseartha, páirtaimseartha, ar conradh agus gníomhaireacht) ar an mbonn go bhfuil siad riachtanach chun go gcomhlíonfaidh an FSAI an reachtaíocht (e.g., reachtaíocht fostaíochta).

3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt

Féadfar d'eolas a roinnt le páirtithe eile mar chuid den phróiseas earcaíochta. Nuair a dhéanfar é sin, roinnfear faisnéis de réir riachtanas agus faoi rún.

4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil

Tá Beartas um Choinneáil Sonraí ag an FSAI a bhaineann leis an bhfaisnéis go léir a stóráilann sé. Tugtar an beartas sin cothrom le dáta ar bhonn leanúnach chun coinneáil suas leis na hathruithe reachtaíochta ábhartha go léir.

Iarrthóirí nár éirigh leo

Maidir leis na daoine sin nár éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, coinneoidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar feadh tréimhse nach faide ná 12 mhí. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

Iarrthóirí ar éirigh leo

Maidir leis na daoine sin ar éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, cuirfidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar do chomhad fostaí. Coinneofar é le linn do chuid fostaíochta leis an eagraíocht agus ar feadh tréimhse chúigí ina dhiaidh sin. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

5. Do chearta um chosaint sonraí

Tá cearta agat maidir leis na sonraí pearsanta a bhailíonn, a phróiseáilann agus a stóráilann an FSAI. Tá tuilleadh faisnéise ar fáil ar ár suíomh gréasáin faoin gceannteideal 'Iarratais ar Chosaint Sonraí agus Rochtain'. Leagtar amach sa roinn sin cad iad do chearta um chosaint sonraí agus conas iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh chuig an FSAI.

Tuilleadh Faisnéise

Má tá aon cheist agat nó más mian leat iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh, féadfaidh tú teagmháil a dhéanamh leis an Oifigeach Cosanta Sonraí (OCS) ag an FSAI. Is iad seo a leanas na sonraí teagmhála:

Sa phost	An Oifigeach Cosanta Sonraí Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann An Malartán Duga Sheoirse IFSC D01 P2V6
Tríd an ríomhphost	DPO@fsai.ie