Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann
Food Safety Authority of Ireland

Leabhrán Faisnéise d'Iarrthóirí

Léigh go cúramach le do thoil

Tá Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann (FSAI) ag tabhairt faoi chomórtas chun iarrthóir oiriúnach a shainaithint lena cheapadh sa phost seo a leanas:

Príomh-Speisialtóir um Shábháilteacht Ceimiceán

An Malartán, Duga Sheoirse, An tIonad Seirbhísí Comhroinnte Airgeadais, Baile Átha Cliath

D01 P2V6

Spriocdháta chun iarratais chomhlánaithe a fháil: **Meán oíche, Dé Luain, 23 Samhain 2026**

Cur Síos ar an bPost

Teideal	Príomh-Speisialtóir um Shábháilteacht Ceimiceán
Ag tuairisciú do	Stiúrthóir Eolaíocht agus Chaighdeáin an Bhia
Leibhéal an Róil	Ról sinsearach a bhaineann le ceannaireacht eolaíoch

An deis
Is ról sinsearach a bhaineann le ceannaireacht eolaíoch é seo a bhfuil tionchar náisiúnta agus Eorpach ag baint leis. Múnlóidh an Príomh-Speisialtóir um Shábháilteacht Ceimiceán an chaoi a aithnítear agus a dhéantar measúnú in Éirinn ar rioscaí ceimiceán sa bhia, cuirfear comhairle údarásach ar fáil le linn teagmhas, tabharfar comhairle don Rialtas i dtaca le rialú maidir le sábháilteacht bia agus le nochtadh ceimiceán agus cabhrófar lena gcinntiú go mbíonn na rialuithe oifigiúla láidir agus éifeachtach ó thaobh na heolaíochta de.

Beidh an té a cheapfar ag obair ar fhoireann ina bhfuil ceathrar eolaí agus cuirfear saineolas láidir teicniúil le chéile le ceannaireacht daoine, le breithiúnas stuama agus leis an gcumas chun fianaise casta a mhíniú go soiléir. Sa ról seo, beidh an deis ann chun tionchar a imirt ar bheartas agus ar reachtaíocht, comhoibriú leis na príomhshaineolaithe agus leis na príomhinstitiúidí, agus cabhrú go díreach le sláinte an phobail agus le leasanna tomhaltóirí a chosaint.

Maidir leis an FSAI
Is comhlacht reachtúil, neamhspleách agus bunaithe ar eolaíocht é Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann (FSAI), atá tiomanta do shláinte an phobail agus do leasanna tomhaltóirí a chosaint ó thaobh sábháilteacht agus sláinteachas bia de. Rialaímid agus déanaimid maoirseacht ar fhorfheidhmiú an dlí faoi bhia in Éirinn, cuirimid comhairle bunaithe ar fhianaise ar fáil don Rialtas, tacaímid le gnólachtaí bia chun a n-oibleagáidí a chomhlíonadh agus oibrímid lenár gcomhpháirtithe Gníomhaireachtaí Oifigiúla chun córas rialaithe bia atá seasmhach agus éifeachtach a sholáthar.

Forbraítear dlí faoi bhia ag leibhéal na hEorpa den chuid is mó. Oibríonn an FSAI go dlúth leis an Roinn Sláinte, an Roinn Talmhaíochta, Bia agus Mara, an Coimisiún Eorpach, an tÚdarás Eorpach um Shábháilteacht Bia agus comhpháirtithe náisiúnta agus idirnáisiúnta eile. Bíonn ár n-obair faoi mhaoirseacht Bord arna cheapadh ag an Aire Sláinte, agus déanann an Coiste Eolaíochta agus Comhairle Chomhairleach na Sábháilteachta Bia eolas don obair.

Aidhm an róil
Beidh an Príomh-Speisialtóir um Shábháilteacht Ceimiceán ina p(h)ríomhfhoinse an FSAI do chomhairle eolaíoch agus theicniúil maidir le ceimiceáin i mbia agus maidir le reachtaíocht ghaolmhar náisiúnta agus na hEorpa. Beidh an Fhoireann um Shábháilteacht Ceimiceán á stiúradh ag an sealbhóir poist, socróidh sé/sí a clár oibre agus cuirfidh sé/sí i gcrích é, aithneoidh sé/sí rioscaí reatha agus rioscaí atá ag teacht chun cinn agus déanfar iad a mheas, agus tacóidh sé/sí le rialuithe riosca comhordaithe atá bunaithe ar riosca.

Tabharfaidh an sealbhóir poist comhairle don Stiúrthóir, don Fhoireann Shinsearach Ceannaireachta, do ranna Rialtais agus do chomhlachtaí poiblí eile; tacófar le Coiste Eolaíoch an FSAI; agus déantar an FSAI a ionadú le páirtithe leasmhara náisiúnta agus idirnáisiúnta. Mar cheannaire sinsearach, beidh sé/sí ag cur le straitéis, rialachais agus soláthar trasfheidhmiúil na heagraíochta chomh maith.

Príomhfhreagrachtaí

Ceannaireacht agus comhairle eolaíoch

- Comhairle údarásach eolaíoch agus straitéiseach a chur ar fáil don Stiúrthóir agus don Fhoireann Shinsearach Ceannaireachta i dtaca le rioscaí ceimiceach i mbia a bhainistiú.
- Measúnuithe riosca eolaíocha a stiúradh, lena n-áirítear measúnuithe ar nochtadh cothúcháin agus measúnú criticiúil ar shaintréithe guaise tocsaneolaíche á dtáirgeadh ag an EFSA agus ag comhlachtaí aitheanta eile.
- An measúnú ar rioscaí a bhaineann le sláinte tomhaltóirí a eascraítear ó theagmhais cheimiceacha a stiúradh agus comhairle shoiléir, thráthúil a chur ar fáil chun eolas a dhéanamh don ghníomh cuí bainistíochta riosca.
- Maoirseacht a choinneáil ar rioscaí sábháilteachta ceimiceán atá ag teacht chun cinn agus forbairtí ábhartha a aistriú ina dtosaíochtaí praiticiúla don FSAI.
- Fianaise eolaíoch agus thocsaneolaíoch a athbhreithniú agus a chur in iúl, lena n-áirítear rannpháirtíocht i ngrúpaí ábhartha comhairliúcháin agus oibre an EFSA.
- Feidhmiú mar urlabhraí thar ceann an FSAI maidir le hábhair a bhaineann le sábháilteacht ceimiceán lena n-áirítear ceisteanna ó na meáin, ceisteanna parlaiminte agus ceisteanna a cuireadh ar líne chabhrach an FSAI.

Ceannaireacht agus seachadadh foirne

- An Fhoireann um Shábháilteacht Ceimiceán a stiúradh, a fhorbairt agus tacú leo, lena gcruthaítear timpeallacht ionchuimsitheach ina gcomhroinntear saineolas, ina bhfuil fáilte roimh dhúshláin fhiúntacha agus inar féidir le daoine a f(h)eidhmíocht is fearr a bhaint amach.
- Clár oibre soiléir atá in ord tosaíocht a shocrú, i gcomhréir le straitéis an FSAI, monatóireacht a dhéanamh ar sholáthar agus acmhainní a athrú de réir mar atá rioscaí agus riachtanais eagraíochta á n-athrú.
- Baill foirne a chóitseáil, aiseolas soiléir a chur ar fáil, feidhmíocht a bhainistiú i mbealach cothrom, agus cumas agus athléimneacht na foirne a fhorbairt.
- Tionscadail a stiúradh nó cur leo faoi Straitéis Eolaíochta an FSAI agus faoi thosaíochtaí trasfheidhmiúla eile na heagraíochta.

Reachtaíocht bheartais agus rialuithe oifigiúla

- Comhairle a thabhairt don FSAI agus don Rialtas maidir le forbairt agus le feidhmiú beartais agus reachtaíochta náisiúnta, na hEorpa agus idirnáisiúnta maidir le ceimiceáin i mbia.
- Ionadaíocht a dhéanamh don FSAI i ngrúpaí oibre ábhartha an Choimisiúin Eorpaigh agus na Comhairle agus ar choistí Codex Alimentarius.
- Tacú le cláir mhonatóireachta ceimiceán atá bunaithe ar riosca agus comhlíontach ó thaobh an dlí de atá á soláthar ag Gníomhaireachtaí Oifigiúla agus oibriú le saotharlanna oifigiúla chun cumas tástála cuí a choinneáil.
- Comhairle eolaíoch agus theicniúil a chur ar fáil do chomhpháirtithe Gníomhaireachtaí Oifigiúla maidir le forfheidhmiú reachtaíocht na sábháilteachta ceimiceán.
- Tacú leis an FSAI maoirseacht agus iniúchadh a dhéanamh ar rialuithe oifigiúla, ar shaotharlanna oifigiúla agus ar shaotharlanna náisiúnta tagartha, de réir mar is gá.

Teagmhas an Choiste Eolaíoch agus ionchur eagraíochta

- Tacaíocht theicniúil a chur ar fáil do Choiste Eolaíoch an FSAI, lena n-áirítear tacaíocht eolaíoch rúnaíochta a stiúradh d'fhochoistí ábhartha, iarratais ar chomhairle a fhorbairt agus ábhar teicniúil a dhréachtú do roghanna eolaíocha.

- Tacú le himscrúduithe maidir le teagmhais bhia agus bainistíocht géarchéime, oibriú go stuama agus go comhoibríoch i gcásanna nach bhfuil an fhianaise iomlán, go bhfuil rioscaí ag athrú nó go bhfuil cinntí criticiúil ó thaobh ama.
- Caidrimh oibre iontaofa a chruthú ar fud an FSAI agus le ranna Rialtais, Gníomhaireachtaí Oifigiúla, saotharlanna, ollscoileanna, tionscal, ionadaithe tomhaltais agus páirtithe idirnáisiúnta.
- Cur go gníomhach le bainistíocht, le rialachas, le feabhsú eagraíochta, luachanna an FSAI a choinneáil agus tabhairt faoi dhualgais iomchuí eile de réir mar a shannann an Stiúrthóir.

An duine atá á lorg againn

Tá duine ag a bhfuil cúlra maith eolaíoch, lenar féidir údarás teicniúil a chur le cumarsáid inrochtana agus ceannaireacht ionchuimsitheach á lorg againn. Beidh an té a cheapfar críochnúil ó thaobh na hintleachta agus muiníneach ina b(h)reithiúnas, agus fós oscailte chun ceistiú agus comhaontú a chothú ar fud disciplíní agus eagraíochtaí ag an am céanna. Beidh sé/sí sásta dul idir anailís eolaíoch mhionsonraithe, comhairle ardleibhéil, ceannaireacht foirne agus cumarsáid phoiblí.

Cáilíochtaí agus taithí riachtanacha

- BSc in eolaíocht an bhia nó i ndisciplín a bhaineann le sábháilteacht ceimiceán.
- Phd in eolaíocht an bhia nó i ndisciplín a bhaineann le sábháilteacht ceimiceán.
- Taithí iardhochtúireachta de sheacht mbliana ar a laghad i réimse ina bhfuil sábháilteacht bia agus measúnú riosca, lena n-áirítear taithí suntasacha i sábháilteacht ceimiceán a bhaineann le bia.
- Saineolas d'éilliú ceimiceach agus iarmhair i mbia, i ngníomhairí feabhsaithe bia agus in ábhair theagmhála bia, mar aon le heolas de réimsí gaolmhara amhail forbhianna.
- Eolas oibre láidir ar dhlí faoi bhia na hÉireann agus an AE de réir mar a bhaineann sé le sábháilteacht ceimiceán, agus tuiscint ar ról reachtúil an FSAI.
- Taithí leathan de shonraí eolaíocha casta a chóimheas, a achoimriú agus a mheasúnú go criticiúil agus measúnú riosca ar shábháilteacht ceimiceán a dhéanamh.
- Taithí is féidir a léiriú ar dhaoine a stiúradh, a fhorbairt agus a spreagadh, tosaíochtaí a leagan agus feidhmíocht is ualaí oibre a bhainistiú go héifeachtach.
- Scileanna láidre bainistíochta tionscadal agus an cumas chun roinnt tosaíochtaí a bhainistiú agus dearcadh soiléir de riosca, cáilíocht agus torthaí tionscadal a choinneáil.
- Taithí de chathaoirleacht a dhéanamh ar chruinnithe páirtithe leasmhara agus iad a stiúradh agus fianaise eolaíoch a mhíniú go soiléir do spriocphobail speisialaithe agus do spriocphobail neamh-speisialaithe.
- Taithí d'fhaire na fáistine agus fianaise nó treochtaí atá ag teacht chun cinn a aistriú go gníomh comhréireach.
- Scileanna éifeachtacha scríofa, léirithe, idirbheartaíochta agus chun tionchar a imirt, agus breithiúnas stuama agus an cumas dul i mbun oibre go stuama faoi bhrú.
- Inniúlacht dhigiteach, lena n-áirítear muinín le Microsoft 365 agus le huirlisí sonraí a úsáid chun tacú le hanailís, comhoibriú agus soláthar.

Taithí inmhianaithe

- Cuntas teiste láidir d'fhoilsiú in irisleabhair a ndearnadh athbhreithniú piaraí orthu, saintuairiscí nó litríocht theicniúil údarásach eile.
- Taithí ar chláir mhonatóireachta ceimiceán riosca-bhunaithe a phleanáil, a athbhreithniú nó a chur chun feidhme.
- Taithí de bheith ag obair i gcomhar le ranna Rialtais, Gníomhaireachtaí Oifigiúla, an Coimisiún Eorpach, EFSA nó eagraíochtaí idirnáisiúnta eile.
- Tuiscint chuimsitheach ar thionscal an bhia agus an eagraíocht, an bhainistíocht agus na tosaíochtaí a bhaineann leis.

Inniúlachtaí Riachtanacha

Ceannaireacht agus Stiúradh Straitéiseach

- Glacann ról cinnire ar an bhfoireann, ag socrú caighdeáin arda, ag dul i ngleic le h-aon fhadhb feidhmiúcháin ⁊ ag éascú feidhmiú ar ard-leibhéal
- A réitíonn an bealach le haghaidh malartú tuairimí agus a chothaíonn atmaisféar de chumarsáid oscailte.
- Cuireann sé le straitéis agus beartas FSAI a mhúnlú.
- Déanann forbairt ar chumas is ar ábaltacht san fhoireann ar fad trí tharmligean éifeachtach
- Forbraíonn cultúr foghlama ⁊ forbartha, ag tabhairt oiliúint dóibh siúd a bhfuil sí uathu agus aiseolas atá tairbheach agus tacúil
- Glacann sé/sí an príomhról maidir le hathrú agus leasú suntasach a ullmhú agus a chur i bhfeidhm
- Bíonn ag súil le agus tugann freagra go pras ar athruithe san earnáil nó sa timpeallacht níos leithne
- Glacann tús áite ag déanamh comhobair le Ranna, Eagraíochtaí agus Gníomhaireachtaí eile

Breithiúnas agus Cinnteoireacht

- Aithníonn agus díríonn ar shaincheisteanna nuair atá eolas/cásanna casta idir lámha aige/aici
- Bailíonn sé/sí fíricí le chéile, in ann eolas ó bhéal agus uimhriúil a ionramháil agus déanann sé/sí ceisteanna a chíoradh go loighciúil
- In ann na naisc idir saincheisteanna a aithint agus tuiscint a fháil go tapa ar na himpleachtaí ardleibhéil agus sochpholaitúla a bheidh leo.
- Aithníonn réitigh chomhtháite ar shaincheisteanna casta agus is féidir leis smaoineamh as an nua.
- Déanann cinntí go tráthúil agus bíonn an misneach aige/aici iad a chur i gcrích.
- in ann cinntí fónta agus eolacha a dhéanamh, agus tuiscint aige/aici ar a dtionchair agus na himpleachtaí a mbainfidh leo.
- Déanann gach iarracht fadhbanna earnála, grúpaí polaitiúla, agus an tionchar a bheidh ar shaoránaigh a chuir i gcomhréir i ngach cinneadh a dhéantar.

Bainistíocht agus Baint Amach Torthaí

- Tionscnaíonn agus glacann freagracht phearsanta as torthaí/seirbhísí a sholáthar ina réimse féin
- Cuireann straitéis agus mionsonraí gníomhaíochta i gcomhréir lena chéile le dul i ngleic le riachtanais gnólachtaí
- Déanann bainistiú ar chláir agus tascanna éagsúla agus bogann acmhainní de réir mar is cuí le dul i ngleic le athruithe san fhócas
- Baineann an leas is fearr as acmhainní agus cuireann bearta feidhmiúcháin i bhfeidhm le spriocanna a bhaint amach.
- Cinntíonn go n-úsáidfear an TFC is fearr agus múnlaí seachadta nua.
- Déanann athbhreithniú go criticiúil ar thionscadail agus ar ghníomhaíochtaí le cinntiú de go bhfuil siad éifeachtach agus go bhfreastalaíonn siad ar riachtanais na hEagraíochta
- Cothaíonn sé/sí tábhacht éifeachtúlachtaí, luach ar airgead, agus ag freastal ar riachtanais rialála chorparáideacha
- Déanann cinnte de go bhfuil an foireann dírithe agus go ngníomhaíonn siad ar tosaíochtaí na bpleananna gnó, fiú agus iad faoi bhrú

Caidrimh a Fhorbairt agus Cumarsáid

- Labhraíonn agus scríobhann sa chaoi go bhfuil siad soiléir, deisbhéalach agus go mbíonn tionchar acu
- Éisteann go gníomhach, ag déanamh iarracht an dearcadh agus an seasamh atá acu siúd thart orthu a thuiscint
- Coimhlintí / easaontais a bhainistiú agus a réiteach ar bhealach dearfach agus fiúntach
- Oibríonn go héifeachtach, ag aithint agus ag bainistiú teannas a eascraíonn ó pheirspictíochtaí geallsealbhóirí éagsúla.
- Áitíonn sé/sí ar dhaoine eile; forbraíonn siad comhthoil, agus gnóthaíonn siad comhoibriú ó dhaoine eile le heolas a fháil agus spriocanna a bhaint amach

- Déanann cumarsáid go gníomhach le comhghleacaithe ar gach leibhéal den eagraíocht agus i Ranna/Eagraíochtaí eile agus forbraíonn líonraí láidir proifisiúnta
- Cuireann tuairimí in iúl nuair is ceart é sin a dhéanamh.

Eolas Speisialaithe, Saineolas agus Féinfhorbairt

- Forbraíonn agus coinníonn scileanna agus saineolas i roinnt réimsí atá ábhartha dá réimse agus a aithníonn piaraí go náisiúnta agus go hidirnáisiúnta.
- Coinníonn sé/sí suas chun dáta le forbairtí tábhachtacha ranna, earnálacha, náisiúnta agus idirnáisiúnta san earnáil bia, lena n-áirítear treochtaí polaitiúla agus sóisialta a mbíonn tionchar acu ar an ról.
- Coinníonn béim láidir ar fhéinfhorbairt agus ar bharr feabhais eolaíochta a bhaint amach ag lorg aiseolais agus deiseanna fáis.

Treallús agus Tiomantas do Luachanna na Seirbhíse Poiblí

- Déanann sé/sí a dhícheall/dícheall chun feidhmiú ar ardleibhéal
- Léiríonn tiomantas pearsanta don ról, trí dhúthracht agus dianseasmhacht a léiriú go seasta fad is a choinníonn sé/sí dearcadh stuama tomhaiste i leith fadhbanna oibre
- Cuireann sé go dearfach leis an gclár oibre corparáideach.
- Tá sé/sí iontaofa, macánta agus measúil go pearsanta, ag comhlíonadh gealltanais agus tiomantais.
- Cinntíonn sé go bhfuil sláinte an phobail i gcroílár gach oibre.
- Tá seasmhach, ag coinneáil socair fiú i gcásanna diúltacha nó dúshlánacha.
- Cothaíonn sé/sí na caighdeáin is airde eitice agus macántachta

D'fhéadfadh an sainchuntas poist seo athrú ó am go chéile, ar aon dul le riachtanais oibre FSAI.

COMHIONANNAS, ÉAGSÚLACHT AGUS CUIMSIÚ
Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas

Tá an FSAI tiomanta do bheartas um Chomhdheiseanna. Is í fís an FSAI bheith chun tosaigh sa chomhionannas, san Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas (DEIB) in earnáil phoiblí na hÉireann. Tá an FSAI agus a fhoireann tiomanta don mhéid seo a leanas:

- Caitheamh go cothrom agus go measúil le gach duine
- Bheith cothrom agus cóir trí oibriú chun lucht saothair éagsúil a mhealladh agus a fhorbairt agus a chinntiú go mothóidh daoine go bhfuil meas orthu ina n-ionad oibre.
- A bheith cuimsitheach agus dearcthaí iomadúla a cuardach agus foghlaim uathu.

STRAITÉIS AGUS LUACHANNA AN FSAI
Leagtar amach i straitéis reatha ÚSBÉ ár bhfís, ár gcuspóir, ár luachanna, ár spriocanna straitéiseacha agus ár gcuspóirí don tréimhse 2025 - 2029.

Ár bhFís
Bia sábháilte agus iontaofa do chách.

Ár gCuspóir
Mar rialtóir neamhspleách na hÉireann agus mar an t-údarás inniúil lárnach chun reachtaíocht sábháilteachta bia a fhorfheidhmiú, cosnóimid sláinte agus leasanna tomhaltóirí trí:
- Chultúr sábháilteachta bia a thógáil
- Shábháilteacht bia a fheabhsú laistigh de chreat anailíse riosca
- Chóras láidir rialaithe sábháilteachta bia a threorú
- Leanúint ar aghaidh ag cur sármhaitheasa eagraíochta chun cinn.

Ár Luachanna
- Forbraímid agus spreagaimid daoine chun eagraíocht níos fearr a thógáil trí **obair foirne**
- Gníomhaímid le **hionracas** agus táimid macánta, oscailte agus neamhspleách i ngach rud a dhéanaimid
- Táimid **paiseanta** faoi chosaint tomhaltóirí
- Gníomhaímid le **meas** agus freagracht phearsanta a ghlacadh
- Aithnímid agus is mór againn **comhoibriú** lenár gcomhpháirtithe
- Táimid **trédhearcach** agus oscailte, agus déanaimid cumarsáid go soiléir

Is féidir tuilleadh eolais a fháil ag https://www.fsai.ie/strategy/

Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh agus srianta áirithe ar incháilitheacht

Náisiúnaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch
Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go bhfuil incháilitheacht chun páirt a ghlacadh oscailte do shaoránaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Cuimsítear sa Limistéar Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua. Féadfaidh saoránaigh na hEilvéise faoi chomhaontuithe AE iarratas a dhéanamh freisin. **Chun cáiliú ní mór d'iarrthóirí a bheith ina saoránaigh den LEE faoi dháta aon tairisceana poist.**

Riachtanais Saoránachta
Ní mór d'iarrthóirí incháilithe:

(a) A bheith ina s(h)aoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Is éard atá i gceist leis an Limistéar Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
(b) A bheith ina s(h)aoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; nó
(c) A bheith ina s(h)aoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an AE agus an Eilvéis ar shaorghluaiseacht daoine; nó
(d) A bheith ina s(h)aoránach neamh-LEE a bhfuil cead stampa 4, stampa uimhir1 nó cead Stampa 5 acu.

Le bheith incháilithe, ní mór d'iarrthóirí ceann de na critéir shaoránachta thuasluaite a chomhlíonadh faoi dháta aon tairisceana poist.

Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí
Tugadh isteach leis an litir ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe dar dáta an 28 Meitheamh 2012 chuig Oifigigh Phearsanra, le héifeacht ón 1 Meitheamh 2012, Comhaontú Comhchoiteann ar thángthas air idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí an ICTU maidir le hÍocaíochtaí Iomarcaíochta ex-gratia le Seirbhísigh Phoiblí. Tá sé mar choinníoll leis an gComhaontú Comhchoiteann nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú incháilithe lena n-athfhostú sa tSeirbhís Phoiblí ag aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó fhoirceannadh na fostaíochta. Beidh ar dhaoine a bhain leas as an scéim sin agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta)

Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER)
Is coinníoll é leis an Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER) mar atá leagtha amach in Imlitir12/09 na Roinne Airgeadais nach bhfuil pinsinéirí, faoin Scéim sin, incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar phost eile san fhostaíocht chéanna nó san earnáil chéanna. Dá bhrí sin, ní fhéadfaidh na pinsinéirí sin cur isteach ar an bpost seo.

Imlitir na Roinne Sláinte agus Leanaí (7/2010)
Tugadh isteach le hImlitir 7/2010 na Roinne Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010 Scéim Spriocdhírithe um Luathscor Deonach (VER) agus Scéimeanna Iomarcaíochta Deonaí (VRS). Is coinníoll é leis an scéim VER nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe lena n-athfhostú san earnáil sláinte poiblí nó sa tSeirbhís Phoiblí i gcoitinne nó i gcomhlacht atá maoinithe go hiomlán nó go príomha le hairgead poiblí. Tá feidhm ag an toirmeasc céanna maidir le hathfhostú faoin VRS, ach amháin go maireann an toirmeasc ar feadh tréimhse 7 mbliana. Níl daoine a bhain leas as an scéim VER incháilithe chun páirt a ghlacadh sa chomórtas seo. Daoine a bhain leas as an scéim VRS agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo, beidh orthu a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta).

An Roinn Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil (Imlitir LG (P) 06/2013)

Tugadh isteach le hImlitir LG (P) 06/2013 na Roinne Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil isteach Scéim Iomarcaíochta Deonaí d'Údaráis Áitiúla. De réir théarmaí an *Chomhaontaithe Chomhchoitinn:* Tá *íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí* dar dáta an 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, ina choinníoll sonrach leis an Scéim VER sin nach mbeidh daoine incháilithe lena n-athfhostú in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011 agus san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile) 2012) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó dháta a n-imeachta faoin Scéim seo. Tá feidhm ag na coinníollacha sin freisin i gcás rannpháirtíochta/fostaíochta ar bhonn conartha le haghaidh seirbhíse (mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

Dearbhú

Ceanglófar ar iarratasóirí a dhearbhú ar bhain siad leas as scéim dreasachtaí luathscoir de chuid na Seirbhíse Poiblí. Ceanglófar ar iarratasóirí freisin aon teidlíochtaí i leith sochar pinsin Seirbhíse Poiblí (atá á íoc nó á choimeád) ó aon fhostaíocht Seirbhíse Poiblí eile a dhearbhú agus/nó i gcás ina bhfuil íocaíocht in ionad faighte acu i leith seirbhíse in aon fhostaíocht sa tSeirbhís Phoiblí.

Príomh-Choinníollacha Seirbhíse

Suíomh

Tá samhail oibre hibridí i bhfeidhm le suíomh na hoifige atá lonnaithe in An Malartán, Duga Sheoirse, IFSC, D01 P2V6, Baile Átha Cliath 1.

Promhadh
Baineann tréimhse phromhaidh 12 mhí leis an bpost seo.

Pá
De réir bheartas pá reatha an Rialtais, beidh an pá tosaigh don staid seo ag an íosphointe den scála pá don suíomh (an chéad phointe ar scála). Más státseirbhíseach nó státseirbhíseach ar seirbhís thú faoi láthair, d'fhéadfadh do phointe iontrála chuig an scála pá a bheith níos airde bunaithe ar do thuarastal reatha.

Is é seo a leanas an scála tuarastail don phost seo:

€115,645 - €118,537 - €121,427

Tabhair faoi deara le do thoil go bhféadfaí an ráta luach saothair a choigeartú ó am go chéile de réir bheartas pá an Rialtais.

Asbhaintí
Beidh seirbhísigh phoiblí inphinsin (daoine nua a bheidh ag teacht isteach) a earcófar an 1 Eanáir 2013 nó ina dhiaidh sin ina mbaill den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair. Baineann an Scéim Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair le gach iontrálaí céaduaire inphinsin sa tseirbhís phoiblí, chomh maith le hiarfhostaithe sa tseirbhís phoiblí a bheidh ag filleadh ar an tseirbhís phoiblí i ndiaidh sos níos faide ná 26 seachtain. I gcúinsí áirithe, e.g. i gcás ina raibh an seirbhíseach poiblí ar iasacht nó ar saoire cheadaithe nó má bhíonn sé nó sí ar an gconradh fostaíochta céanna i gcónaí, ní bheidh feidhm ag an riail 26 seachtaine. Is é an tAcht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012 an reachtaíocht lena dtugtar éifeacht don Scéim.

Maidir leis na daoine nach bhfuil faoi réir na Scéime Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair (e.g. iad siúd a aistríonn ó fhostaíocht seirbhíse poiblí eile i gcás ina bhfuil an sos seirbhíse, más ann dó, níos lú ná 26 seachtain), beidh feidhm ag téarmaí Scéim Aoisliúntais Foirne Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

Asbhaint a Bhaineann le Pinsean
Tá an ceapachán seo faoi réir na hasbhainte a bhaineann le pinsin de réir an Achta um Beart Éigeandála Airgeadais ar mhaithe le Leas an Phobail, 2009.

Saoire Bhliantúil
Is é 30 lá an tsaoire bhliantúil.

Nós Imeachta um Roghnúchán

Conas Iarratas a Dhéanamh
Ní mór foirm iarratais chomhlánaithe a chur isteach tráth nach déanaí ná an **Meán oíche, Dé Luain, 23 Samhain 2026.**
Más mian leat an fhoirm iarratais a chomhlánú i nGaeilge, déan teagmháil le recruitment@fsai.ie

Próiseas Roghnúcháin
Tionólfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann painéal roghnúcháin chun céimeanna iomaíocha an phróisis roghnúcháin a chur i gcrích de réir na gcaighdeán is airde um dhea-chleachtas. D'fhéadfadh go mbeadh an méid seo a leanas i gceist leis an gcur chuige a úsáidfear:

- Iarrthóirí a chur ar an ngearrliostú ar bhonn na faisnéise a bheidh san fhoirm iarratais chun liosta na n-iarrthóirí a laghdú go dtí líon níos soláimhsithe le haghaidh agallaimh
- Réamhagallamh a bhféadfadh cleachtadh nó measúnú scríofa a bheith i gceist leis
- Agallamh iomaíoch deiridh a bhféadfadh cur i láthair a bheith i gceist leis freisin
- Aon tástálacha nó cleachtaí eile a mheastar a bheith cuí

Le linn an roghnaithe gearrliosta, déantar foirmeacha iarratais a scrúdú i gcoinne critéar aontaithe atá bunaithe ar riachtanais an phost. Féadfar caighdeán ábhar gach iarratais a cuireadh isteach a mheas freisin le linn an phróisis seo. D'fhéadfadh na critéir roghnaithe gearrliosta a bheith ina n-áirítear critéir riachtanacha agus inmhianaithe atá sonraithe don phost agus, dá bhrí sin, tá sé i do leas féin cuntas mionsonraithe agus cruinn a thabhairt ar do cháilíochtaí/taithí i do iarratas. Tá an fhreagracht ar na hiarrthóirí foirm an iarratais a chomhlánú go hiomlán agus go cruinn.

Is féidir le líon na n-iarratas a fhaightear do phost dul thar an méid atá de dhíth chun folúntais reatha agus sa todhchaí a líonadh. Cé go bhféadfadh iarrthóir na córais incháilitheachta a chomhlíonadh sa chomórtas, má tá an líon daoine a iarrann chomh mór sin nach mbeadh sé praiticiúil gach duine a chur faoi agallamh, d'fhéadfadh FSAI cinneadh a dhéanamh go mbeidh líon níos lú á gcuireadh chuig an gcéim eile den phróiseas roghnaithe. Ní hionann é seo agus a rá nach bhfuil iarrthóirí eile oiriúnach nó in ann an post a dhéanamh, ach go bhfuil roinnt iarrthóirí, bunaithe ar a n-iarratas, a léiríonn go bhfuil siad cáilithe níos fearr agus/nó taithí níos ábhartha acu.

Nóta:
Aithníonn an FSAI go bhféadfadh iarrthóirí úsáid a bhaint as uirlisí IS chun cabhrú leo iarratais ar phost a ullmhú agus tacú lena gcuid rannpháirtíochta sa phróiseas earcaíochta. Bíonn iarrthóirí lánfhreagrach i gcónaí as an ábhar ar fad a chuirtear isteach.

Ba chóir go mbeadh an t-eolas ar fad a chuirtear ar fáil cruinn, fírinneach agus infhíoraithe. D'fhéadfaí iarratais a thugann léiriú bréagach ar scileanna, eolas, cáilíochtaí, taithí nó éachtaí an iarrthóra a eisiamh ón bpróiseas earcaíochta.

I rith an phróisis roghnúcháin, iarrfar ar iarrthóirí an taithí agus na hinniúlachtaí a ndéantar cur síos orthu ina n-iarratas a mhíniú, a léiriú nó tuilleadh eolais a thabhairt ina leith.

Dáta d'Agallaimh
Tá sé de dhualgas ar gach iarratasóir a chuirfear ar an ngearrliosta le haghaidh agallaimh a chinntiú go mbeidh siad ar fáil le haghaidh agallaimh ar an dáta a thabharfar. Ní féidir a dhéanamh i gcónaí amanna agus dátaí eile a eagrú.

Ceisteanna
Seol ríomhphost chuig recruitment@fsai.ie le haon cheisteanna.

Eolas Ginearálta

Costais as an Agallamh
Ní bheidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann freagrach as aon chostais, lena n-áirítear costais taistil, a d'fhéadfadh iarratasóirí a thabhú maidir lena n-iarratas ar an bpost seo.

Oibleagáidí Iarrthóirí
Ba chóir d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go ndícháileofar iad má dhéantar stocaireacht agus go ndéanfar iad a eisiamh ón bpróiseas dá bharr sin.

Ní mór nach ndéanfaidh na hiarrthóirí aon cheann díobh seo a leanas:
- Faisnéis bhréagach a sholáthar go feasach nó go rabairneach
- Stocaireacht a dhéanamh le haon duine le mealltaí nó gan mhealltaí
- Aithris a dhéanamh ar iarrthóir ag aon chéim den phróiseas
- Cur isteach ar an bpróiseas nó é a chur i mbaol ar bhealach ar bith

I gcás ina bhfaightear go bhfuil iarrthóir ciontach as stocaireacht nó sárú ar aon cheann díobh sin thuas, déanfar an méid seo a leanas:
- I gcás nár ceapadh é nó í don phost, dícháileofar é nó mar iarrthóir; nó
- I gcás inar ceapadh é nó í sa phost, forghéillfidh sé nó sí an ceapachán sin

Iarrthóireacht a bheith Aistarraingthe á Meas
Maidir le hiarrthóirí nach bhfreastalóidh ar agallamh an tráth agus an áit a n-iarrfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann, nó nach soláthróidh, nuair a iarrfar orthu, cibé fianaise a éileoidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann maidir le haon ábhar a bhaineann lena n-iarrthóireacht, ní bheidh éileamh acu a thuilleadh go mbreithneofar iad.

An Tábhacht a bhaineann le Rúndacht
Ba mhaith linn a dhearbhú d'iarratasóirí gurb í an phríomhthosaíocht atá againn rúndacht a chosaint. Is féidir le hiarratasóirí a bheith ag súil, agus dearbhaímid, go ndéileálfar le gach fiosrúchán, iarratas agus gach gné de na himeachtaí a mhéid a bhainistíonn Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann iad go hiomlán faoi rún agus nach nochtfar iad d'aon duine, lasmuigh díobh siúd a bhfuil baint dhíreach acu leis an ngné sin den phróiseas. Ba chóir d'iarratasóirí a thabhairt faoi deara go gcuirfear gach ábhar iarratais ar fáil d'Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

Cosaint Sonraí agus an Próiseas Earcaíochta

Rúndacht
Caithfear le rúndacht na n-iarrthóirí le meas ag gach céim den phróiseas earcaíochta. Stórálfaidh an FSAI an fhaisnéis phearsanta ar fad a chuirfear ar fáil ar na doiciméid iarratais go slán agus úsáidfear í chun d'iarrthóireacht a phróiseáil amháin.

Comhlíonadh dlíthiúil
Tá an FSAI tiomanta don reachtaíocht ábhartha uile a chomhlíonadh le linn an fheachtais earcaíochta seo. Áirítear leis sin, ach níl sé teoranta dóibh, na hAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta 1998-2015, an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS), an tAcht um Chosaint Sonraí 2018 agus an tAcht um Shaoráil Faisnéise 2014.

Sonraí pearsanta a chosaint
Bailítear agus próiseáiltear sonraí pearsanta mar chuid den phróiseas earcaíochta. Leagtar amach sa roinn seo an fhaisnéis ábhartha faoi na ceannteidil seo a leanas:

1. Na sonraí pearsanta a bailíodh
2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil
3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt
4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil
5. Do chearta um chosaint sonraí

1. Na sonraí pearsanta a bailíodh
Bailíonn an FSAI sonraí pearsanta ó iarrthóirí ionchasacha mar chuid den phróiseas earcaíochta. Agus a oibleagáidí maidir le cosaint sonraí á gcomhlíonadh aige, tá an FSAI tiomanta do bheith cuntasach agus trédhearcach faoin dóigh a mbailíonn agus a bpróiseálann sé an fhaisnéis sin.

Sainítear 'sonraí pearsanta' sa Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS) mar fhaisnéis a bhaineann le duine beo aitheanta nó inaitheanta. Sainítear leis cineálacha 'sonraí pearsanta' amhail ainm, seoladh, dáta breithe, etc. Leagtar amach sa RGCS freisin 'catagóirí speisialta sonraí pearsanta' maidir le faisnéis níos íogaire lena n-áirítear, mar shampla, sonraí a bhaineann le sláinte.

2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil
Próiseálann an FSAI na sonraí pearsanta a sholáthróidh tú i do dhoiciméid iarratais le linn an phróisis earcaíochta ar bhonn dleathach 'toiliú'. Teastaíonn do thoiliú chun aon sonraí pearsanta a sholáthrófar san iarratas a phróiseáil ar mhaithe le hiarratas a chur ar aghaidh tríd an bpróiseas earcaíochta.

Conarthach
I gcás iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi, féadfaidh sonraí pearsanta a sholáthrófar le linn an phróisis earcaíochta a bheith mar bhonn don chonradh fostaíochta.

Oibleagáid dhlíthiúil
Próiseáiltear sonraí pearsanta na n-iarrthóirí ionchasacha agus na bhfostaithe reatha (lánaimseartha, páirtaimseartha, ar conradh agus gníomhaireacht) ar an mbonn go bhfuil siad riachtanach chun go gcomhlíonfaidh an FSAI an reachtaíocht (e.g., reachtaíocht fostaíochta).

3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt
Féadfar d'eolas a roinnt le páirtithe eile mar chuid den phróiseas earcaíochta. Nuair a dhéanfar é sin, roinnfear faisnéis de réir riachtanas agus faoi rún.

4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil
Tá Beartas um Choinneáil Sonraí ag an FSAI a bhaineann leis an bhfaisnéis go léir a stórálann sé. Tugtar an beartas sin cothrom le dáta ar bhonn leanúnach chun coinneáil suas leis na hathruithe reachtaíochta ábhartha go léir.

Iarrthóirí nár éirigh leo
Maidir leis na daoine sin nár éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, coinneoidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar feadh tréimhse nach faide ná 12 mhí. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

Iarrthóirí ar éirigh leo
Maidir leis na daoine sin ar éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, cuirfidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar do chomhad fostaí. Coinneofar é le linn do chuid fostaíochta leis an eagraíocht agus ar feadh tréimhse chuí ina dhiaidh sin. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

5. Do chearta um chosaint sonraí

Tá cearta agat maidir leis na sonraí pearsanta a bhailíonn, a phróiseálann agus a stórálann an FSAI. Tá tuilleadh faisnéise ar fáil ar ár suíomh gréasáin faoin gceannteideal 'Iarratais ar Chosaint Sonraí agus Rochtain'. Leagtar amach sa roinn sin cad iad do chearta um chosaint sonraí agus conas Iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh chuig an FSAI.

Tuilleadh Faisnéise

Má tá aon cheist agat nó más mian leat Iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh, féadfaidh tú teagmháil a dhéanamh leis an Oifigeach Cosanta Sonraí (OCS) ag an FSAI. Is iad seo a leanas na sonraí teagmhála:

Sa phost	An Oifigeach Cosanta Sonraí Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann An Malartán Duga Sheoirse IFSC D01 P2V6
Tríd an ríomhphost	DPO@fsai.ie